# نظام إدارة الجودة في كلية البحرين التقنية (بوليتكنك البحرين)

قسم السياسة: أكاديمية

## سياسة: تسمية ومنح المؤهلات

رقم السياسة: A-AB-004

النسخة: 3

الشخص المسؤول: نائب الرئيس التنفيذي للخدمات الأكاديمية

#### 1. بيان السياسة

تلتزم كلية البحرين التقنية (بوليتكنك البحرين) بتسمية ومنح المؤهلات التي تتفق مع المتطلبات التي حددتها هيئات ضمان الجودة الداخلية والخارجية ذات الصلة و التي تعكس بدقة ونزاهة النتائج التي حققها الطلبة من خلال عمليات و ومسؤوليات محددة.

### 2. التعريفات

الشهادة الرسمية: الشهادة جامعية

السجل الأكاديمي: السجل الأكاديمي الرسمي لدراسة الطالب في بوليتكنك البحرين يشمل اسم الطالب، الرقم الأكاديمي للطالب، وبرنامج الدراسة والتخصص الرئيسي و الفرعي، جميع المقررات المتخذة (حسب مستوى الدراسة) بما في ذلك اسم و رقم المادة، الساعات المعتمدة، الدرجة المستحقة والمعدل التراكمي (أن وجد) والمستوى وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات.

الساعات معتمدة: هو وحدة قياس الإنجاز الأكاديمي في مادة دراسية أو برنامج. ويتم احتساب الساعات المعتمدة وفقا لعملية التقييم فقط. يتطلب اعتماد ساعة معتمدة واحدة عدد من الساعات الدراسية وقدر ها 10 ساعات (بما في ذلك الصفوف المعتمدة في الجدول الدراسي أو ساعات التواصل الاخرى، وقت التقييم، والخبرة العملية أو التدريب الداخلي، ساعات المعلم المخصصة للدراسة أو المستقلة أو الموجه للتعلم الذاتي).

مؤهلات الخروج: المؤهل الممنوح للطالب الذي أكمل بنجاح الحد الأدنى من المواد الدراسية ولكن غير قادر على إكمال البرنامج الملتحق به.

المتطلبات العامة لدرجة البكالريوس: المتطلبات التي يجب على جميع الطلاب تحقيقها لمنحهم درجة البكالوريوس.

مستوى: مجموعة من البيانات التي تصف مدى صعوبة عملية التعلم المكتسبة فيما يتعلق بالمعارف، والمهارات والكفايات، راجع المحددات الوصفية للمستويات.

الإطار الوطني للمؤهلات (NQF): هو منظومة لرصد جميع أنماط التعلم من خلال مؤهلات وطنية معتمدة ومصنفة على أساس مستويات متسلسلة ومتر ابطة من مخرجات التعلم لتعطي تصاعديا وافقيا جميع انواع المؤهلات الممنوحة بالمملكة وتلك التي يتم اسنادها للاطار من مؤهلات ممنوحة من خارج المملكة.

متطلبات استكمال البرنامج: المتطلبات المحددة لمنح مؤهل.

**وثيقة البرنامج االمؤهل** :وثيقة تصف البرنامج أو المؤهل بما في ذلك أهداف البرنامج، وملف التخرج، وقائمة المواد الدراسية التدريبية، ومتطلبات القبول و التخرج.

البرنامج: مصطلح عام لمادة أو مجموعة من المواد الدراسية، التي تتطلب من الطلاب التسجيل رسميا بها في بولينكنك البحرين، وعادة ما تؤدي إلى الحصول على مؤهل.

**المؤهلات**: وثائق وصف مستوى مخرجات التعلم التي اكتسبها الفرد والتي تمكنه من اداء الاعمال او واجبات محددة حسب التصنيفات والتعريفات والمعايير المعتمدة للوظائف والتخصصات المختلفة وتصدر بها شهادات معترف بها تساعد حاملها على التوظيف والترثي او استكمال تعليمه.

هيئات ضمان الجودة: منظمات تعمل على تأكيد جودة المؤسسية والبرامجية للمؤسسات التعليمية.

القرار: حكم صادر من اجتماع، على النحو الذي يحدده التصويت بموافق الأغلبية

نظام إدارة معلومات الطالب: نظام الكتروني شامل مستخدم لإدارة القبول و التسجيل والتقدم والنتائج للطالب.

#### 3. التطبيق

#### الأفراد:

- هذه السياسة تنطبق على جميع موظفي كلية البحرين التقنية (بوليتكنك البحرين) واللجان للمراجعة والموافقة والتوثيق وإصدار المؤهلات الأكاديمية.
  - مجلس الأمناء لديه سلطة الموافقة على منح جميع المؤهلات الأكاديمية.
- مدير الادارة أو عميد الكلية المسؤول المخول من قبل مجلس الأمناء بوليتكنك البحرين للموافقة على منح شهادات الحضور.

#### العمليات:

هذه السياسة تنطبق على جميع المؤهلات و شهادات الحضور التي تمنحها كلية البحرين التقنية (بوليتكنك البحرين). وهو يغطي أيضا المؤهلات الممنوحة مع أو بواسطة مؤسسة أخرى بالتعاون كلية البحرين التقنية (بوليتكنك البحرين) (بما في ذلك المشاريع الدولية).

## 4. المتطلبات الخارجية

تساعد هذه السياسة كلية البحرين التقنية (بوليتكنك البحرين) على تلبية المتطلبات الخارجية الأتية:

• مجلس التعليم العالى

## 5. ما هو متوقع

- تتم الموافقة على جميع الجوائز و المؤهلات.
- الشهادات الأكاديمية تصدر باللغتين العربية والانجليزية من خلال إدارة القبول والتسجيل في كلية البحرين التقنية (بوليتكنك البحرين)
- أي سياسة تابعة لمؤهلات الإطار الوطني تتضمن التسمية ومنح المؤهلات، يتم اعتمادها على سياسات كلية البحرين التقنية (بوليتكنك البحرين)إذا كانت مخالفة.

## 6. تواریخ هامة

اعتمدت لأول مرة في : 10 ديسمبر 2014

اعتمدت هذه النسخة في : 14 ديسمبر 2015 من قبل مجلس الأمناء

تاريخ المراجعة التالية : 4 سنوات من تاريخ إعتماد هذه النسخة او عند الحاجة

#### 7. المستندات ذات العلاقة

- إجراء: تأكيد لاستكمال المتطلبات.
- سياسة: النزاهة الأكاديمية والصدق A-AB-003
  - سياسة: النتائج و التقارير A-AB-017
- برنامج الموافقة ومتابعة السياسة العامة: الاعتراف بالتفوق الأكاديمي